

REQUERIMENTO

REQUERIMENTO N°: _____

Processo n°: _____

Nome:	CPF:
Curso:	Ingresso:
Requerimento: COLAÇÃO DE GRAU EM GABINETE E EMISSÃO DO DIPLOMA	
Justificativa: _____ _____	
Documentos em anexo: <input type="checkbox"/> Documento com justificativa; <input type="checkbox"/> Cópia da Certidão de Registro Civil ou de Casamento; <input type="checkbox"/> Cópia de Documento de Identificação, com foto, contendo o n° do RG e Órgão Expedidor do RG; <input type="checkbox"/> Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF; <input type="checkbox"/> Histórico Escolar do Ensino Médio; <input type="checkbox"/> Certificado ou Declaração de conclusão do Ensino Médio; <input type="checkbox"/> Declaração de nada costa da Biblioteca; <input type="checkbox"/> Declaração de nada costa SCDP (Direção-geral); <input type="checkbox"/> Declaração de entrega da versão final do TCC (Biblioteca).	

Observação 1: Em caso de solicitação por representante legal, deverá ser entregue o instrumento público ou particular de procuração, com firma reconhecida em Cartório e com validade de até 06 (seis) meses, estabelecendo poderes específicos de representação, e a cópia do documento de identidade do procurador, além dos demais documentos listados acima.

Observação 2: O prazo para emissão do Diploma é de até 60 dias, contado a partir da data da colação de grau.

Macapá, ____/____/_____.

Assinatura do Aluno(a) ou Requerente
(para uso do setor de destino do requerimento)

PARECER

DEFERIDO INDEFERIDO

Justificativa:

Macapá, ____/____/_____.

Carimbo/Assinatura: