



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA TECNOLOGIA DO AMAPÁ – IFAP
CAMPUS MACAPÁ
DEPARTAMENTO DE PESQUISA E EXTENSÃO
SEÇÃO DE GERENCIAMENTO DE ESTÁGIO E EGRESSOS

ANEXO III

TÍTULO: SUBTÍTULO (SE HOVER)

MACAPÁ - AP
2016

**TÍTULO:
SUBTÍTULO (SE HOUVER)**

Trabalho de Conclusão de Curso apresentado ao Curso (Nome do curso) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá, em cumprimento às exigências legais como requisito parcial à obtenção do título de (nome da formação obtida).

Orientador: Nome do Orientador, M.Sc.

**TÍTULO:
SUBTÍTULO (SE HOUVER)**

Trabalho de Conclusão de Curso apresentado ao Curso (Nome do curso) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte, em cumprimento às exigências legais como requisito parcial à obtenção do título de (nome da formação obtida).

Trabalho de Conclusão de Curso apresentado e aprovado em ___/___/___, pela seguinte Banca Examinadora:

Nome do Prof Orientador - Presidente
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá

Nome do Prof convidado, Membro da banca - Examinadora
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá

Nome do Prof convidado, Membro da banca - Examinadora
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá

Dedicatória

AGRADECIMENTO

RESUMO

Palavras-chave: Marketing. Satisfação do Consumidor. Comércio Varejista

ABSTRACT

Keywords:

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	9
2	DESENVOLVIMENTO	10
2.1	REFERENCIAL TEÓRICO	10
2.1.1	Item 1	10
2.1.1.1	Desenvolvimento	10
2.3	APRESENTAÇÃO E ANÁLISE DOS RESULTADOS.	11
2.2	PLANEJAMENTO DA PESQUISA	11
2.2.1	Caracterização do objeto de estudo	11
2.2.2	Método da pesquisa	12
2.3	APRESENTAÇÃO E ANÁLISE DOS RESULTADOS	12
3	CONSIDERAÇÕES FINAIS	13
	REFERÊNCIAS	14
	APÊNDICE A – Título do apêndice	15
	ANEXOS A – Título do anexo	16

1 INTRODUÇÃO

A introdução deve conter os tópicos descritos abaixo, escritos em um texto seguido (não precisa dividir em tópicos). Os tópicos listados abaixo apresentam apenas a linha de raciocínio a ser seguida na estrutura da introdução.

- a) **Contextualização:** fazer dois ou três parágrafos sobre o tema principal da pesquisa
- b) **Objetivo:** descrever o objetivo geral da pesquisa
- c) **Método de pesquisa:** Assim como os objetivos o método deve ser colocado, pois é o meio que permitirá o alcance do objetivo.
- d) **Justificativa:**

Qual a importância deste trabalho para o aluno?”,

Qual contribuição que a pesquisa dará para a **sociedade** em geral (comunidade, empresa objeto do estudo, IFAP etc)?

Qual a importância deste trabalho para a academia?

- e) **Estrutura do trabalho:** Nesta parte devem ser descritos os capítulos que compõem todo o trabalho, desde a introdução. Sugere-se que seja feita uma pequena apresentação do conteúdo de cada capítulo.

2 DESENVOLVIMENTO

Este capítulo está composto pelos seguintes itens: o referencial teórico, planejamento da pesquisa e apresentação e análise dos resultados.

2.1 REFERENCIAL TEÓRICO

2.1.1 item 1

2.1.2 item 2

2.1.3 item 3

2.2 PLANEJAMENTO DA PESQUISA

2.2.1 Caracterização do objeto de estudo (escolas ou prefeitura);

Nesta parte, deve-se elaborar uma visão global da organização inserida no seu mercado, destacando os principais elementos do seu negócio ou atividade organizacional, as suas particularidades bem como as de seu ramo de atuação e os seus principais desafios.

Portanto, sugere-se que sejam abordados os seguintes aspectos:

- a) Forma de atuação (capital aberto, capital fechado, autarquia, fundação, sociedade de economia mista, organização social etc.);
- b) Data de instituição da organização. Informar pequeno histórico da origem da organização, mencionando apenas datas e fatos relevantes;
- c) Natureza atual das atividades da organização ou missão básica (atividade-fim) e ramos em que atua;
- d) Principais processos e respectivos produtos e/ou serviços;
- e) Força de trabalho (apresentar o organograma da organização);
- f) Clientes, mercados e concorrência;
- g) Fornecedores e insumos: Denominação dos principais tipos de fornecedores, principais insumos, matérias-primas e serviços por eles fornecidos;

Sociedade: Principais comunidades com as quais a organização se relaciona.

2.2.2 Método da pesquisa

Existem diversas maneiras de classificar as pesquisas considerando uma série de critérios. A seguir, apresentam-se alguns tipos de classificação de pesquisa, conforme a classificação de Gil (2010).

Quanto à natureza podem ser básica ou aplicada.

Quanto a forma de tratamento e interpretação dos dados, podem ser quantitativa ou qualitativa.

Do ponto de vista dos objetivos propostos classificam-se em: exploratória, descritiva ou explicativa.

Em relação à técnica de coleta dos dados podem ser: bibliográfica, experimental, documental, estudo de caso, levantamento, pesquisa-ação, pesquisa participante, dentre outras.

Recomenda-se que sejam consultados livros de método de pesquisa para definição e classificação correta do método e planejamento da pesquisa.

Além da definição do método sugere-se descrever como foi realizada a pesquisa, ou seja, as datas de coleta dos dados, a operacionalização do processo

de pesquisa, a descrição do método de coleta dos dados, das ferramentas utilizadas nas análises, além de como os dados foram interpretados.

2.3 APRESENTAÇÃO E ANÁLISE DOS RESULTADOS

Os dados da pesquisa devem ser apresentados de forma clara e organizada, de modo que outros leitores possam ter acesso rápido aos resultados do trabalho. Para isso, podem-se usar algumas técnicas específicas para apresentação das informações. As técnicas de apresentação de dados mais usadas são os gráficos (barra, pizza, colunas, radar etc.), tabelas, quadros e figuras.

3 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Nas considerações finais o aluno deverá atentar para:

- Fazer um breve fechamento da pesquisa teórica (principais conceitos);
- Falar da contribuição que a pesquisa trouxe para aprimorar seus conhecimentos adquiridos no IFAP;
- Retomar o objetivo do trabalho e falar sobre o seu alcance;
- Falar da eficácia do método de pesquisa escolhido;
- Citar as principais dificuldades encontradas;
- Falar sobre as limitações da pesquisa;
- Colocar novas direções de pesquisa que o presente trabalho pode propiciar.

REFERÊNCIAS

Alinhar à esquerda, classificar em ordem alfabética, espaçamento simples, separadas por um (1) espaço simples entre elas.

Em caso de duas referências do mesmo autor, colocar o mais recente primeiro.

Exemplos de referências:

Livro.

SANTOS, A.; CRUZ, I. F.; ARAÚJO, G. **A educação no Brasil**. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2001.

Documento eletrônico.

MORAN, J. M. **O que é educação à educação**. [S.l.: s.n., 200-?]. Disponível em: <<http://www.eca.usp.br/prof/moran/dist.htm>>. Acesso em: 5 abr. 2011.

Trabalho apresentado em evento.

BRAYNER, A. R. A.; MEDEIROS, C. B. Influência da correção e do preparo do solo sobre algumas propriedades químicas do solo cultivado com bananeiras. In: CONGRESSO BRASILEIRO DE CIÊNCIA DO SOLO, 12., 2003, Rio de Janeiro. **Anais...** Rio de Janeiro: Sociedade Brasileira de Ciência do Solo, 2003. p. 25-32.

APÊNDICE A – Título do apêndice

Definição:

APÊNDICE: Texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação, ou como suporte ao método de coleta de dados adotado (Ex.: Questionário elaborado pelo autor).

ANEXOS A – Título do anexo

Definição:

ANEXO: Texto ou documento NÃO elaborado pelo autor, que serve de fundamentação, comprovação e/ou ilustração.

REGRAS GERAIS DE FORMATAÇÃO PARA TODO TRABALHO

- ✓ Papel formato A4 (Papel branco ou reciclável);
- ✓ Margens: Superior e Esquerda 3 cm e Inferior e Direita 2 cm.
- ✓ Imprimir com o texto todo na cor preta. Em caso de figuras coloridas, a impressão da figura também deve ser colorida;
- ✓ Tamanho 12 para todo o trabalho, inclusive capa;
- ✓ Fonte: Arial ou Times New Roman;
- ✓ Citações de mais de três linhas: Tamanho 10, 4 cm da margem, espaçamento entre linhas simples;
- ✓ Paginação: contada a partir da folha de rosto e colocada a partir da 1ª folha textual (introdução);
- ✓ Numeração das páginas até o fim do trabalho;
- ✓ Notas de rodapé: tamanho 10, espaçamento entre linhas simples;
- ✓ Espaçamento entre as linhas: 1,5 (exceto citações de mais de três linhas, notas de rodapé, referências, legendas das ilustrações e das tabelas, natureza do trabalho – todos em espaços simples);
- ✓ Seções:
 - Títulos das seções e subseções – um espaço de 1,5 cm antes e depois.
 - **Todas as seções devem conter um texto relacionado a elas;**
 - Dividir a seção até quinária:
 - Seção primária: **MAIÚSCULA E NEGRITO**;
 - Seção secundária: MAIÚSCULA E SEM NEGRITO;
 - Seção terciária: **Minúscula e negrito**;
 - Seção quaternária: Minúscula e sem negrito;
 - Seção quinária: *Minúscula e itálico*.
 - Recomenda-se subdividir qualquer das seções em mais de duas seções (Ex. 2, 2.1, 2.2).

CITAÇÕES:

- ✓ **Citação direta:** é a transcrição textual de parte da obra do autor consultado. As citações diretas, no texto, de até três linhas, devem estar entre aspas duplas.

Ex.: Segundo Carvalho (2001, p. 46) “Informação não é coletivo de dados”.
 “Conhecimento não é coletivo de informações” (CARVALHO; TAVARES, 2001, p. 46).

Citações diretas com mais de três linhas, devem ser destacadas com recuo de 4cm da margem esquerda, com letra tamanho 10, sem aspas;

Ex.:

Entretanto, possuir informações, transmiti-las e acessá-las de forma rápida e direcionada, não significa, por si só, ter conhecimento sobre um determinado assunto. Conhecer requer algo mais, que é reunir as informações acessadas considerando-se um objetivo ou realidade, e, a partir destes, organizá-las de um modo lógico, que permita a produção de um novo conhecimento sobre o assunto que gerou o estudo. Em suma, conhecer exige a capacidade interpretativa do homem. (CARVALHO; TAVARES, 2001, p. 47).

✓ Indiretas:

- Sobrenome do autor no texto – Minúsculo.
- Sobrenome do autor, fora do texto, entre parênteses – MAIÚSCULO.

SIGLA:

- ✓ Primeira vez por extenso, seguida da sigla entre parênteses;
- ✓ Na segunda vez, colocar apenas a sigla.

ILUSTRAÇÕES/FIGURAS:

- ✓ Título da ilustração na parte inferior (Tamanho 12) com número cardinal, espaço simples e a fonte na parte inferior com tamanho 10 e espaço simples;
- ✓ Todas as fontes das ilustrações devem estar nas referências.
- ✓ Fonte: para a autoria própria, usa-se conforme o exemplo: Sobrenome do autor (ano). Ex.: Dutra (2011);
- ✓ Caso a ilustração seja uma fotografia, fazer a referência dela na lista de referências.
- ✓ Quando os dados forem gerados do instrumento de pesquisa (questionário ou entrevista), coloca-se na fonte o texto “Elaboração própria”.
- ✓ Exemplo:



Figura 1 – Representação gráfica da análise SWOT
 Fonte: Serra (2004, p. 87).

TABELAS:

- ✓ Título da tabela na parte superior (tamanho 12) com número cardinal, espaço simples e a fonte na parte inferior, com tamanho 10 e espaçamento entre linhas simples;
- ✓ Todas as fontes das tabelas devem estar nas referências.
- ✓ Quando os dados forem gerados do instrumento de pesquisa (questionário ou entrevista), coloca-se na fonte o texto “Elaboração própria”.
- ✓ Observação:
 - Quadro – Ilustração sem dados estatísticos
 - Tabela – Possui dados estatísticos.
- ✓ Exemplo:

Quadro 1 – Características das estratégias de pesquisa

Estratégia	Forma da questão	Controle Eventos	Foco em eventos contemporâneos
Experimento	Como, por que	Sim	Sim

Levantamento	Como, o quê, onde, quando	Não	Sim
Análise de Arquivo	Como, o quê, onde, quando	Não	Sim/Não
História	Como, por que	Não	Não
Estudo de caso	Como, por que	Não	Sim

Fonte: Yin (2005, p.24)